

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Дворца Республики

М.А.Приходовский  
«5» апреля 2024 г.

**План мероприятий**  
по противодействию коррупции  
в государственном учреждении «Дворец Республики»  
Управления делами Президента Республики Беларусь на 2024 год

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные лица</b>
1.	Проводить информирование сотрудников учреждения о ходе реализации антикоррупционной политики в Республике Беларусь, фактах выявленных коррупционных правонарушений, ответственности за совершенные правонарушения	в течение года	Наумович Ю.Д. Черныш Т.В. Павловская Е.А. Цибулько Д.В., руководители структурных подразделений
2.	Проводить с руководящим составом учреждения, с лицами, претендующими на занятие руководящих должностей в учреждении, разъяснительную работу по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений	в течение года (по мере перевода, приема на руководящие должности)	Наумович Ю.Д. Лебедев А.А. Васильева Ю.М. Гринкевич Д.О. Чернянин К.В. Черныш Т.В. Павловская Е.А. Янушкевич А.Г. Цибулько Д.В.
3.	Включать при проведении аттестации руководящих работников учреждения на соответствие занимаемой должности вопросы законодательства о борьбе с коррупцией, о работе с обращениями граждан, об ответственности за нарушение требований законодательства, регулирующего данные вопросы	в период аттестации руководящих работников учреждения согласно приказам директора	Наумович Ю.Д. Лебедев А.А. Васильева Ю.М. Павловская Е.А. Янушкевич А.Г.
4.	Принимать меры по предотвращению конфликта интересов среди руководящего состава и подчиненных им лиц путем исключения трудоустройства в одном структурном подразделении близких родственников, в срочном порядке информировать директора о возможности возникновения конфликта интересов в целях его своевременного предотвращения	постоянно	Наумович Ю.Д. Лебедев А.А. Васильева Ю.М. Черныш Т.В. Павловская Е.А. Янушкевич А.Г.
5.	Обеспечивать в соответствии с законодательством ознакомление государственных должностных лиц с обязательствами по соблюдению ограничений, установленных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-3 «О борьбе с коррупцией»	при назначении (переводе) на должность, относящуюся к указанной категории	Янушкевич А.Г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные лица
6.	Проводить анализ письменных обращений граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц по вопросу наличия информации о фактах коррупционных проявлений среди работников учреждения	не менее 2 раза в год	Наумович Ю.Д. Лебедев А.А. Васильева Ю.М. Янушкевич А.Г. Прокофьева В.Л.
7.	Проводить анализ деятельности учреждения по направлениям наиболее подверженным коррупционным рискам, применения Карты коррупционных рисков, утвержденной протоколом заседания комиссии по противодействию коррупции от 02.06.2022 № 1, с целью предупреждения рисков и принятия профилактических мер	не менее 2 раза в год	Наумович Ю.Д. Лебедев А.А. Васильева Ю.М. Черныш Т.В. Павловская Е.А. Пшенко О.А. Кравченко О.В. Бортник О.В. Цибулько Д.В.
8.	Проводить работу, направленную на предотвращение образования просроченной дебиторской задолженности, ущерба учреждению и условий, которые могли бы способствовать их возникновению	постоянно	Наумович Ю.Д. Лебедев А.А. Васильева Ю.М. Черныш Т.В. Павловская Е.А. Пшенко О.А. Чернянин К.В. Гринкевич Д.О., руководители структурных подразделений, их заместители
9.	Проводить анализ мер по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при проведении закупок товаров (работ, услуг), анализ эффективности осуществления закупок за счет средств республиканского бюджета и собственных средств	не менее 2 раза в год	Наумович Ю.Д. Лебедев А.А. Васильева Ю.М. Черныш Т.В. Пшенко О.А. Зуевич А.Л. Кравченко О.В. Бортник О.В.
10.	Обеспечить обоснованность и правомерность сдачи в аренду помещений и оборудования, находящихся в республиканской собственности и закрепленных за учреждением на праве оперативного управления	постоянно	Наумович Ю.Д. Лебедев А.А. Васильева Ю.М. Чернянин К.В. Гринкевич Д.О. Черныш Т.В. Пшенко О.А. Павловская Е.А. руководители структурных подразделений

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные лица</b>
11.	Провести анализ соблюдения арендаторами (почасовая аренда) условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества, предоставленного в аренду, не по целевому назначению, несвоевременного или не в полном размере перечисления арендной платы и др. нарушений (выборочная проверка)	IV квартал 2024 года	члены рабочей группы согласно распоряжению председателя комиссии по противодействию коррупции
12.	Осуществлять систематический контроль за фактическим наличием, сохранностью и целевым использованием объектов основных средств (в том числе дорогостоящего оборудования), иного имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения, с целью выявления и полного возмещения причиненного материального ущерба учреждению за счет виновных лиц (при наличии ущерба)	постоянно	Наумович Ю.Д. Лебедев А.А. Васильева Ю.М. Чернянин К.В. Гринкевич Д.О. Черныш Т.В. руководители структурных подразделений
13.	Обеспечить в трудовом коллективе выполнение Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению безопасности и дисциплины», Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций» (с изменениями и дополнениями). Осуществлять выборочный контроль за реализацией мероприятий по выполнению указанных нормативных документов	постоянно	Наумович Ю.Д. Лебедев А.А. Васильева Ю.М. Чернянин К.В. Гринкевич Д.О. Павловская Е.А. Янушкевич А.Г. руководители структурных подразделений
14.	Проводить выборочный анализ соблюдения законодательства по государственным закупкам товаров (работ, услуг) и закупкам за счет собственных средств для нужд учреждения, выявлять проблемные вопросы и недостатки в работе, вносить предложения по их решению	не реже 1 раза в полугодие	Наумович Ю.Д. Лебедев А.А. Васильева Ю.М. Павловская Е.А. Хоружик С.С. Черныш Т.В. Пшенико О.А. Зуевич А.Л.
15.	Обеспечить выполнение графика проверок на 2024 год	согласно графику проверок	члены рабочих групп согласно распоряжениям председателя комиссии по противодействию коррупции
16.	Предоставлять информацию о работе по профилактике коррупционных правонарушений, о проведенных проверках, о выполнении настоящего плана в комиссию по противодействию коррупции учреждения	постоянно	Наумович Ю.Д. Лебедев А.А. Васильева Ю.М. Черныш Т.В. Павловская Е.А. Зуевич А.Л. Цибулько Д.В.